

Правила для участников ЕГЭ в ППЭ

1. Пункты проведения экзаменов (ППЭ) оборудованы металлоискателями, ППЭ и аудитории ППЭ оборудованы средствами видеонаблюдения и системами подавления сигналов подвижной связи.

При отказе сдать запрещенное средство, вызывающее сигнал металлоискателя, участник ЕГЭ в ППЭ не допускается.

2. Допуск участников ЕГЭ в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность.

При отсутствии документа, личность выпускника текущего года подтверждается сопровождающим от школы. Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся в иностранных образовательных организациях в ППЭ не допускаются.

3. При опоздании на экзамен время окончания экзамена **не продлевается**, повторный инструктаж не проводится.

4. Личные вещи участники ЕГЭ **обязаны оставить** в специально выделенном помещении.

5. Участникам ЕГЭ **запрещается:**

иметь при себе: уведомление о регистрации на экзамены (необходимо оставить в месте для хранения личных вещей), средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации,

выносить из ППЭ и аудиторий экзаменационные материалы, в том числе КИМ, черновики, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации,

фотографировать экзаменационные материалы;

общаться друг с другом, перемещаться по аудитории, выходить из аудитории без разрешения организатора.

6. **Перемещаться по ППЭ разрешено только в сопровождении организатора.**

7. Участники ЕГЭ, допустившие нарушение Порядка проведения ЕГЭ, **удаляются с экзамена, результаты аннулируются.**

8. **По состоянию здоровья** и заключению медицинского работника участник ЕГЭ может **досрочно завершить** экзамен и **прийти на пересдачу (по решению ГЭК).**

9. Участник ЕГЭ имеет право **подать апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ЕГЭ в день проведения экзамена члену ГЭК, не покидая ППЭ.**

С правилами проведения ЕГЭ в ППЭ ознакомлен (а):

Участник ЕГЭ

_____ (_____)
подпись _____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

Лист согласования к документу № Исх-5005/10а от 15.04.2016

Инициатор согласования: Оброскова Е.Н. заместитель заведующего
отделом итоговой аттестации и оценки качества образования

Согласование инициировано: 14.04.2016 10:11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Розанов В.Л.		Согласовано 14.04.2016 14:18	-
2	Демешкина О.Д.		Согласовано 14.04.2016 14:22	-
3	Пантюхина Н.Н.		ЭП Подписано 15.04.2016 12:16	-